

## < 第 35 回大会 研究発表募集要項 >

### 1. 資格

発表者は申し込みの時点で、本学会正会員または学生会員であることが必要です。連名の場合も、発表者全員が本学会員または本学会学生会員であることが必要です。筆頭発表者は一人 1 題まで（研究発表、ポスター発表を含めて）とします。

### 2. 発表申込み・発表論文集原稿提出

#### (1) 発表申込み

研究発表およびポスター発表の申し込みは、同封の申込書にご記入のうえ、**6月8日(月)まで**に児童教育学会事務局宛にお知らせください（当日消印有効）。電子メールでの申し込みを希望される場合は、以下のメールアドレスにご連絡ください。申込書様式ファイルを添付して送信いたします。

児童教育学会事務局

〒731-0153 広島市安佐南区安東 6-13-1

安田女子大学児童教育学科内

メールアドレス [jikyo.ace@yasuda-u.ac.jp](mailto:jikyo.ace@yasuda-u.ac.jp)

#### (2) 発表論文集原稿提出

原稿は、資料①を参考に作成の上、**6月8日(月)まで**に提出してください。提出方法は、電子メール（作成したファイル添付）で提出してください。提出先は上記と同様です。詳細はホームページにて掲載しております。

### 3. 発表方法について

#### (1) 研究発表

15分発表しその後5分間質疑応答するという発表形態です。大会事務局のパソコンを使用される場合は、発表データはWindowsで作成しUSBメモリでお持ちください。当日は準備の都合がありますので、発表30分前に会場にお越しください。

#### (2) ポスター発表

一人の発表者に縦1.2m、横2.1mのパネルを割り当てます（資料②）。ここに、研究の成果や実践（研究）報告を添付します。わりあてられたスペースは自由に使っていただいて構いません。印刷物掲示、手書きのものを掲示でも可です。文字の大きさや図表の利用も自由です。連名発表の場合は、筆頭発表者に○印をつけてください。

ポスター発表においては討論時間（質疑応答）を設定しております。発表者は所定の時間（在籍責任時間）にポスター掲示場所に待機してください。

ポスター掲示は午前9時00分～10時45分をお願いします。ポスター撤収については、各自で12時15分～13時の時間内に行ってください。

### 4. プログラム編成

プログラム編成については大会事務局にお任せください。プログラムは、6月上旬にお知らせします。

MS明朝 10pt 左寄せ

(研究発表) か (ポスター発表) かを、記入する

資料①

第 36 回 (2026 年度) 研究大会発表資料 (研究発表)

○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

【発表題目】

MS明朝 14pt 太字下線 中央寄せ

○○ ○○

(○○○○○○○○○○○○)

○○ . . . . .

【本文】

MS明朝 10.5pt

【氏名】

MS明朝 12pt 太字 右寄せ

【所属】

MS明朝 10pt 右寄せ

※連名の場合は、筆頭者に○印つけ、発表者の各所属も明記する  
表記例)

○安田 次郎<sup>1</sup> 安田 花子<sup>2</sup> 安東 登<sup>2</sup>  
(<sup>1</sup>安田小学校 <sup>2</sup>安田女子大学教育学部)

【用紙サイズ・向き】

A 4 版・縦

【周囲余白】

上下左右とも 25mm

【1 ページ行数設定】

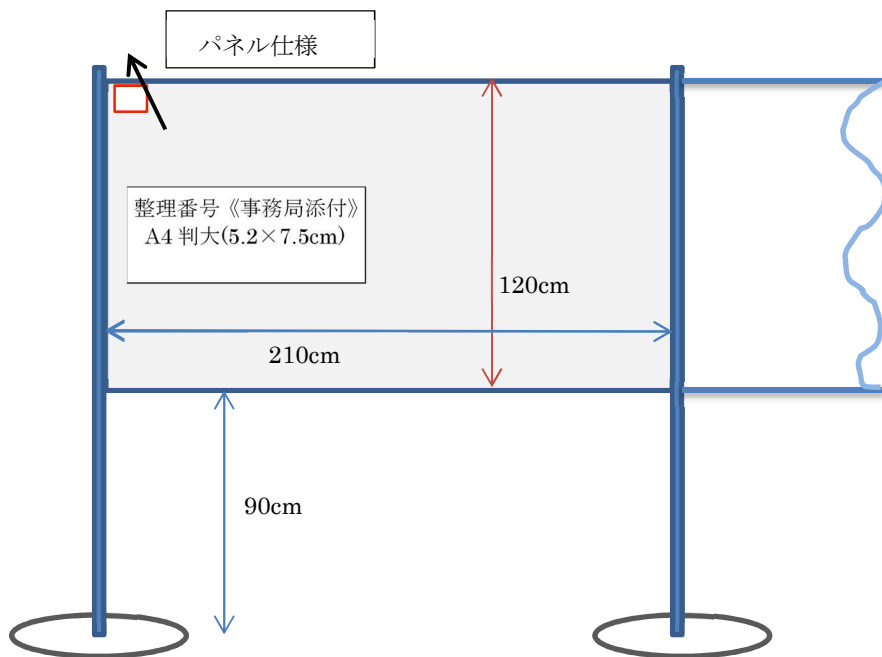
40 行

頁付けは不要

【お願い】

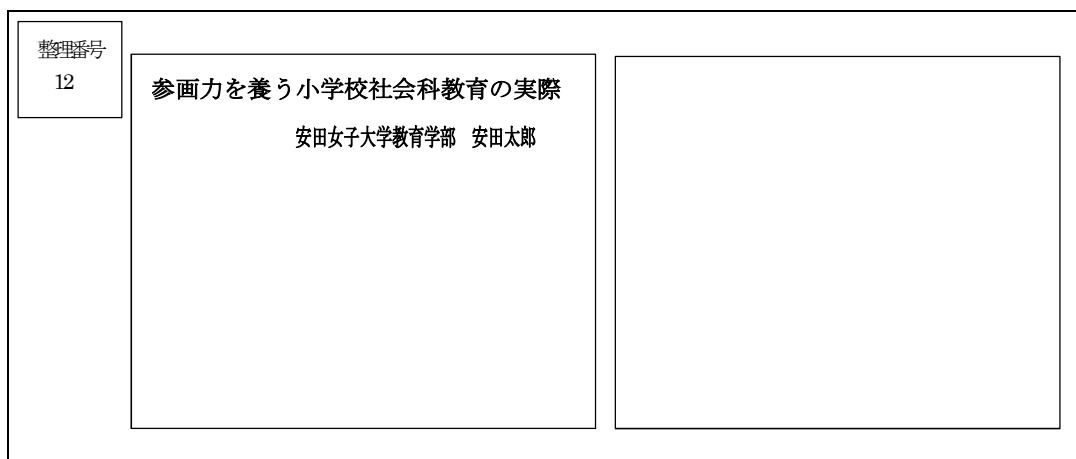
- A 4 サイズ 1 枚で制作してください。
- 図・表・写真を入れる方は、それらを挿入した完成原稿をご提出下さい。  
そのまま印刷・製本いたします。
- 発表に際して、別に資料がある方は、当日 50 部用意して会場にお持ち下さい。

○ポスター発表のパネル（資料②）



○模造紙（縦位置）2枚を使用した展示例

左側用紙の最上部に題目、行を変えて所属・氏名を書く（一行あたり10～15cm程度の幅）。



○ポスター発表における連名発表のタイトル及び氏名・所属の記載例

連名の場合は、筆頭発表者に○印を付ける

